



INTERNACIONAL DE BAJA
CALIFORNIA SA DE CV

SOLICITUD DE ACLARACION

Fecha de Aclaración: _____
No. de Factura: _____ No. de Cliente: _____ Nombre del Cliente: _____

Le agradecemos utilizar este medio para realizar su aclaración. Le solicitamos por favor describir con detalle su requerimiento de aclaración de las refacciones y/o trabajos de mano de obra presentados en su factura en el siguiente recuadro y posteriormente enviarlo a nuestro Supervisor de Crédito y Cobranza al correo ldavila@international-bc.com, así como al teléfono (686) 904 6425 o al fax (686) 904 6408.

Le estaremos enviando respuesta en 5 días hábiles.

Descripción de la Aclaración

Nombre y Firma de quien solicita la aclaración

Para uso Interno:

Comentarios del gerente para solucionar aclaración

Gerente Responsable